

 Global Service Soc. Coop	Moduli	MOD 04Q	<b>POLITICA DELLA QUALITA' E AMBIENTALE</b>	Pagina 1 di 3
--	--------	---------	---	------------------

## **POLITICA PER LA QUALITA' E AMBIENTE**

Il Sistema Di Gestione Aziendale per la Qualita' e Ambiente di Global Service Soc. Coop APPLICATO ALLE ATTIVITA' DI PULIZIE CIVILI E INDUSTRIALI, CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE e' impostato sul rispetto dei requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e un sistema di Gestione per la Sicurezza applicato alle attivita' di PULIZIE CIVILI E INDUSTRIALI e sui seguenti impegni della Direzione e di tutti i soci e dipendenti lavoratori:

La Direzione GLOBAL SERVICE SOC. COOP

in funzione degli scopi e delle necessità dell'azienda, coerentemente con la politica generale, ha definito la seguente Politica per la Qualità:

- Mantenere e migliorare ulteriormente l'immagine dell'Azienda a livello generale;
- Massima tutela dei lavoratori in termini di salute e sicurezza
- Migliorare in modo continuo e sistematico la Qualità del servizio;
- Migliorarne la soddisfazione dei clienti;
- Migliorare con continuità l'applicazione del Sistema Qualità;
- Migliorare l'efficienza dell'azienda pubblicizzandola maggiormente
- Coinvolgere i fornitori sulla qualità del prodotto;
- Diffondere la cultura della Qualità ed in particolare la Politica della Qualità a tutti i dipendenti;
- Curare l'addestramento e lo sviluppo del personale;
- Migliorare la comunicazione tramite continui aggiornamenti del sito aziendale.

La tipologia di attivita' svolta da Global service prevede di operare con regole ben precise , che siano conosciute ed osservate da tutti i soci/dipendenti dell'organizzazione.

Inoltre Global service intende lavorare in termini di trasparenza , continuita' e affidabilita'.

La Direzione ritiene che l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale, opportunamente integrato con il Sistema di Gestione per la Qualità, determini una crescita globale di gestione aziendale e sia un'importante opportunità di miglioramento dell'organizzazione, dei processi, dei prodotti e dei servizi e quindi contribuisca a stabilire rapporti di stima e reciproca fiducia con i propri clienti, fornitori, dipendenti e le parti sociali interessate.

La Direzione in funzione degli scopi e delle necessità dell'azienda, coerentemente con la politica generale, ha definito la seguente Politica per la Qualità:

- Mantenere e migliorare ulteriormente l'immagine dell'Azienda a livello generale;
- Migliorare in modo continuo e sistematico la Qualità dei prodotti e del servizio;
- Migliorarne la soddisfazione dei clienti;
- Riaggiornare gli obiettivi per la Qualità per migliorare l'efficacia del SGQ;
- Migliorare con continuità l'applicazione del Sistema Qualità;
- Migliorare l'efficienza dell'azienda;
- Coinvolgere i fornitori sulla qualità del prodotto;
- Diffondere la cultura della Qualità ed in particolare la Politica della Qualità a tutti i dipendenti;
- Curare l'addestramento e lo sviluppo del personale;
- Migliorare la comunicazione tramite continui aggiornamenti del sito aziendale.

DATA I EMISSIONE	01/03/2006	DATA REVISIONE	16/05/2019	INDICE REVISIONE	Rev. 2
------------------	------------	----------------	------------	------------------	--------

Redatto da G. Ballestrazzi

Verificato da V. Rizzolo

Approvato dal Presidente CDA

 Global Service Soc. Coop	Moduli	MOD 04Q	<b>POLITICA DELLA QUALITA' E AMBIENTALE</b>	Pagina 2 di 3
--	--------	---------	---	------------------

I responsabili di funzione ed il Responsabile Qualità, si accertano della comprensione della Politica e degli obiettivi stabiliti.

La Politica per la Qualità viene periodicamente riesaminata mediante riesami per accertarne l'idoneità e di conseguenza viene aggiornata in funzione delle esigenze aziendali risultanti dai monitoraggi effettuati.

La Politica Ambientale è redatta considerando i fattori di impatto ambientale ed i loro impatti significativi emersi durante l'analisi ambientale iniziale e nelle successive valutazioni periodiche. Global Service si impegna a tenere sotto controllo gli aspetti ambientali .

La Direzione GLOBAL SERVICE SOC. COOP in funzione degli scopi e delle necessità dell'azienda, coerentemente con la politica generale, ha definito la seguente Politica per l'Ambiente:

- Mantenere la conformità con tutte le leggi, le norme ed i regolamenti vigenti in campo ambientale e d'igiene e sicurezza del lavoro;
- Tenere costantemente sotto controllo i propri effetti ambientali più significativi,
- Mettere in atto programmi mirati a prevenire l'inquinamento, ottimizzare i consumi energetici, evitando inutili sprechi di acqua, carta, plastica ecc..
- Valutare preventivamente, nell'ottica della prevenzione e del miglioramento, gli impatti ambientali delle attività nuove o modificate;
- Identificare le opportunità di migliorare gli aspetti ambientali dei prodotti/servizi durante l'intero ciclo di vita del prodotto/servizio;
- impiegare il piu' possibile prodotti eco-compatibili e attrezzature a basso impatto ambientale
- ammodernare, nel limite di eventuali possibilità economiche maggiori, il parco mezzi aziendali con veicoli ibridi e/o elettrici
- Definire e riaggiornare periodicamente gli obiettivi ed i traguardi specifici;
- Diffondere la conoscenza e l'applicazione del Sistema di Gestione Ambientale in tutta l'Azienda, ricercando le opportune sinergie con il Sistema Qualità
- Sensibilizzare i propri clienti, fornitori per il miglioramento ambientale comune.

La Dichiarazione di Politica della Qualità e Ambiente è comunicata a tutti i dipendenti **della Cooperativa** e ai suoi fornitori e clienti; la stessa è disponibile al pubblico in quanto pubblicata sul sito di Global Service [www.globalservice.cc](http://www.globalservice.cc) ed a chiunque ne faccia richiesta; la stessa è esposta in bacheca, è comunicata alle parti interessate in occasione degli incontri periodici ed è trasmessa a chiunque ne faccia richiesta a cura del Responsabile Qualità.

Per quanto riguarda la Sicurezza Global Service , al fine di minimizzare i rischi per la salute, garantendo così la prevenzione di infortuni e incidenti opera seguendo questi principi:

- formazione d informazione dei lavoratori

DATA I EMISSIONE	01/03/2006	DATA REVISIONE	16/05/2019	INDICE REVISIONE	Rev. 2
Redatto da G. Ballestrazzi		Verificato da V. Rizzolo		Approvato dal Presidente CDA	

 Global Service Soc. Coop	Moduli	MOD 04Q	<b>POLITICA DELLA QUALITA' E AMBIENTALE</b>	Pagina 3 di 3
--	--------	---------	---	------------------

- sensibilizzazione del personale relativamente ad eventuali possibili problemi riscontrabili sui cantieri che potrebbero portare ad infortuni
- utilizzo di idonei DPI , al fine di garantire la massima protezione
- utilizzo di macchinari mantenuti in buona efficienza, a seguito di manutenzioni , al fine di garantire lo svolgimento del lavoro nel miglior modo e con meno diffcolta' fisica
- controlli periodici delle attivita di pulizia svolte presso i clienti, al fine di evidenziare eventuali problematiche che possano portare il lavoratore a lavorare in condizioni pericolose

**LA DIREZIONE AZIENDALE PERSEGUE QUINDI I SEGUENTI OBIETTIVI:**

- incrementare l'immagine sul mercato dell'azienda promuovendo pubblicita' atta a tale scopo
- acquisizione di informazioni da parte del cliente al fine di migliorarsi sempre di piu'
- migliorare in modo continuo le proprie prestazioni in materia di sicurezza, qualita' e ambiente, facendo anche rispettare il piu' possibile le direttive delle certificazioni
- continuare a rispettare totalmente le leggi in materia di sicurezza , al fini di minimizzare i rischi
- riduzione dell'inquinamento cercando di ridurre al minimo il consumo di carta , plastica, sprechi di energia ecc..

Per rendere tutto cio' possibile si invitano i lavoratori e i clienti a segnalare eventuali NC , comportamenti anomali e difformita' all' indirizzo e email [info@globalservice.cc](mailto:info@globalservice.cc), o al fax 059/8860222

Tale Politica viene tenuta sotto controllo in sede di riesame della Direzione , una volta l'anno e con l'analisi degli audit interni, e soddisfazione del cliente , apportando di conseguenza laddove si ritenesse necessario appositi miglioramenti al fine di rispondere alle richieste della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015

Tutto questo viene diffuso mediante sito internet e consegnato ogni anno all assemblea dei soci.

Campogalliano 15/05/2023

Il Presidente



DATA I EMISSIONE	01/03/2006	DATA REVISIONE	16/05/2019	INDICE REVISIONE	Rev. 2
Redatto da G. Ballestrazzi		Verificato da V. Rizzolo		Approvato dal Presidente CDA	